

СОГЛАСОВАНО


Министерство образования
Республика Саха (Якутия)


Владимиров А. С.
«24» декабря 2011 г.



УТВЕРЖДЕНО

Министерство имущественных и
земельных отношений
Республики Саха (Якутия)


Григорьева Е. В.
«24» декабря 2011 г.



№ Р-2250

УСТАВ

А автономного учреждения Республики Саха (Якутия)
среднего профессионального образования

**«НАМСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
им. И. Е. Винокурова»**

Handwritten notes:
Копия с/по рсч.с)

с. Намцы, 2011 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
II. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА	4
III. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ КОЛЛЕДЖА, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ МИНИСТЕРСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)	9
IV. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ КОЛЛЕДЖА, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ МИНИСТЕРСТВОМ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)	11
V. УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕДЖЕМ.....	13
VI. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ КОЛЛЕДЖА.....	13
VII. РУКОВОДИТЕЛЬ КОЛЛЕДЖА	18
VIII. ИНЫЕ ОРГАНЫ КОЛЛЕДЖА	20
IX. ПРИЕМ В КОЛЛЕДЖ.....	21
X. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	24
XI. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА.....	29
XII. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	30
XIII. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА.....	35
XIV. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ.....	39
XV. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА КОЛЛЕДЖА.....	40
XVI. ВИДЫ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА.....	40
XVII. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ И ИЗМЕНЕНИЯ ТИПА КОЛЛЕДЖА.....	40
XVIII. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ.....	41

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономное учреждение Республики Саха (Якутия) среднего профессионального образования «Намский педагогический колледж им. И. Е. Винокурова» (далее - Колледж) создано путем изменения типа государственного образовательного учреждения «Намский педагогический колледж технологии и дизайна им. И. Е. Винокурова» распоряжением Президента Республики Саха (Якутия) от 16 декабря 2011 г. № 945-РП «О создании автономного учреждения Республики Саха (Якутия) среднего профессионального образования «Намский педагогический колледж им. И. Е. Винокурова».

1.2. Полное наименование Колледжа: Автономное учреждение Республики Саха (Якутия) среднего профессионального образования «Намский педагогический колледж им. И. Е. Винокурова».

Сокращённое наименование Колледжа: АУ РС(Я) СПО «Намский педагогический колледж им. И. Е. Винокурова», Намский педагогический колледж.

1.3. Колледж является некоммерческой организацией, созданной в целях оказания услуг и выполнения работ в области образования, подготовки специалистов со средним профессиональным образованием, согласно Перечню профессий среднего профессионального образования, утвержденному Правительством Российской Федерации, а также переподготовки и повышения квалификации специалистов в области образования, обеспечения необходимых условий для всестороннего развития личности.

1.4. Место нахождения Колледжа: 678380, Республика Саха (Якутия), Намский улус, с. Намцы, ул. Студенческая, д. 1.

1.5. Учредителем Колледжа является Республика Саха (Якутия).

Функции и полномочия учредителя Колледжа осуществляют:

- в части координации и регулирования его деятельности - Министерство образования Республики Саха (Якутия);

- в отношении его имущества - Министерство имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия).

1.6. Колледж является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет печать с изображением государственного герба Российской Федерации со своим наименованием, штампы, бланки и другие реквизиты.

Наименование, аббревиатура, эмблема, товарный знак на бланках и документах после регистрации охраняются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Колледж вправе в установленном порядке открывать лицевые счета в органах казначейства и (или) счета в кредитных организациях.

1.8. Колледж вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть

истцом и ответчиком в суде.

1.9. Колледж отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним или приобретенных Колледжем за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества.

1.10. Республика Саха (Якутия) не несет ответственности по обязательствам Колледжа.

Колледж не отвечает по обязательствам Республики Саха (Якутия).

1.11. Организационно - правовая форма Колледжа – автономное учреждение.

1.12. Колледж вправе создавать на территории Республики Саха (Якутия) филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

1.13. Филиал и представительство Колледжа не являются юридическими лицами, действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Колледжа. Руководители филиала или представительства назначаются директором Колледжа и действуют на основании выданной доверенности.

1.14. Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации и Конституцией (Основным законом) Республики Саха (Якутия), федеральными законами и законами Республики Саха (Якутия), актами Президента Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), Правительства Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти Республики Саха (Якутия), другими нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

II. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА

2.1. Предметом деятельности Колледжа является реализация профессиональных образовательных программ начального, среднего и дополнительного профессионального образования базовой подготовки и повышенного уровня.

2.2. Основными целями деятельности Колледжа являются оказание услуг и выполнение работ в области образования, подготовка специалистов со средним профессиональным образованием, обеспечение необходимых условий для всестороннего развития личности.

2.3. Для достижения указанных целей Колледж решает следующие задачи:

2.3.1. удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения начального, среднего и дополнительного профессионального образования;

2.3.2. удовлетворение потребности общества и государства в

квалифицированных специалистов с начальным, средним и дополнительным профессиональным образованием;

2.3.3. подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов;

2.3.4. накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

2.3.5. воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным традициям и духовному наследию России, бережного отношения к репутации Колледжа;

2.3.6. формирование у обучающихся гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности.

2.4. Во исполнение поставленных задач Колледж осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.4.1. реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования базовой подготовки;

2.4.2. реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования повышенного уровня;

2.4.3. обеспечение проживания обучающихся в общежитиях Колледжа;

2.4.4. реализация дополнительных образовательных программ;

2.4.5. оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на право ведения образовательной деятельности, сверх финансируемых за счет средств республиканского бюджета государственных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся по образовательным программам начального, среднего профессионального образования;

2.4.6. совершенствование программ и методики профессиональной подготовки специалистов;

2.4.7. совершенствование профессиональных образовательных программ, разработка и внедрение инновационных учебных технологий;

2.4.8. планирование и организация учебной, научно-методической, научно-исследовательской деятельности;

2.4.9. участие в разработке и реализации различных программ, в том числе программ развития и поддержки среднего профессионального образования;

2.4.10. ведение методической работы, направленной на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений (предметно-цикловых комиссий), мастерства педагогических работников;

2.4.11. организация экспериментальных площадок, научных лабораторий и т.д. для проведения эмпирических исследований на базе образовательных учреждений, методических центров, органов управления образованием;

2.4.12. экспертиза и рецензирование образовательных программ соответствующего уровня и направленности в соответствии с типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов, а также учебно-методических и дидактических материалов по заявкам

органов управления и образовательных учреждений улусов (районов), городов и отдельных авторов Республики Саха (Якутия);

2.4.13. организация и проведение независимых форм оценки качества обучения, деятельности педагогических работников;

2.4.14. подготовка учебников, учебных пособий и другой профессиональной и методической литературы;

2.4.15. информационное обеспечение структурных подразделений Колледжа, работников и обучающихся Колледжа, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ, электронных ресурсов;

2.4.16. воспитательная работа по формированию у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным традициям и духовному наследию России, бережного отношения к репутации Колледжа, гражданской позиции, по развитию ответственности, самостоятельности и творческой активности, по формированию здорового образа жизни и любви к спорту;

2.4.17. организация и проведение различных массовых мероприятий;

2.4.18. организация и проведение олимпиад и конкурсов, мероприятий среди школьников, студентов и педагогов;

2.4.19. организация и обеспечение непрерывной профессиональной подготовки;

2.4.20. обмен опытом в области альтернативного образования с российскими и зарубежными организациями, научными и общественными деятелями;

2.4.21. организация и проведение стажировки и практики граждан в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;

2.4.22. медицинское обслуживание обучающихся и работников в лечебных подразделениях Колледжа, в том числе проведение лечебно-профилактических мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2.4.23. формирование, учет и обеспечение сохранности предметов Музейного фонда и осуществление деятельности музеев;

2.4.24. деятельность по содержанию и эксплуатации имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленных за Колледжем в установленном порядке.

2.5. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Колледж вправе осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доход:

2.5.1. реализация профессиональных образовательных программ начального профессионального образования;

2.5.2. реализация программ профессиональной подготовки;

2.5.3. осуществление подготовки, переподготовки и (или) повышения квалификации кадров на основе применения современных образовательных

технологий;

2.5.4. преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;

2.5.5. организация обучения по дополнительным образовательным программам;

2.5.6. оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, в том числе по организации подготовительными курсами лиц, изъявляющих желание поступить на обучение в Колледж;

2.5.7. учебно-производственная деятельность мастерских и других структурных подразделений;

2.5.8. проведение и организация профессиональных конкурсов, педагогических ярмарок, международных, всероссийских, республиканских, улусных совещаний, научно-практических конференций, выставок, семинаров, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

2.5.9. предоставление услуг спортивных объектов, осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

2.5.10. предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивом дипломных и курсовых работ лицам, не являющимся работниками или обучающимися Колледжа;

2.5.11. оказание услуг общественного питания, связанных с производством и реализацией продукции, в том числе продуктов питания;

2.5.12. оказание жилищно-бытовых, коммунальных услуг, включая взимание платы за проживание в жилых помещениях;

2.5.13. получение от арендаторов и других организаций средств на возмещение эксплуатационных, коммунальных и административно-хозяйственных услуг;

2.5.14. оказание медицинских и стоматологических услуг;

2.5.15. осуществление экскурсионной деятельности;

2.5.16. выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;

2.5.17. создание, использование, распространение результатов интеллектуальной деятельности, а также реализация прав на них (открытий, изобретений, полезных моделей, патентов, научных трудов, отчетов, докладов, методик, концепций, проектов, описаний технологий; программных продуктов, компьютерных моделей, разнообразных литературных, художественных, музыкальных произведений и др.);

2.5.18. осуществление рекламной и редакционно-издательской, полиграфической деятельности (реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности);

2.5.19. оказание копировально-множительных услуг, тиражирование и реализация учебной, учебно-методической, информационно-аналитической и

другой продукции;

2.5.20. создание и реализация аудиовизуальной продукции, мультимедийных ресурсов, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

2.5.21. оказание услуг делопроизводства;

2.5.22. производство и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения, изготовленной обучающимися и работниками;

2.5.23. оказание услуг по демонстрации кино- и видеофильмов для образовательных целей, производство, прокат и показ фильмов;

2.5.24. осуществление деятельности учреждений клубного типа и концертных залов;

2.5.25. осуществление деятельности по организации и постановке театральных представлений, концертов, дискотек и прочих сценических выступлений;

2.5.26. деятельность по представлению услуг связи, услуг передачи данных и IP-приложений физическим лицам, включая голосовые услуги связи, интеллектуальные услуги связи, услуги видеоконференцсвязи, высокоскоростного доступа в Интернет, создание виртуальных частных сетей, телевизионное вещание, радиовещание;

2.5.27. прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха, музыкальных инструментов, прочих изделий;

2.5.28. предоставление автотранспортных услуг, в том числе перевозок населения и грузов собственным транспортом для достижения целей деятельности учреждения;

2.5.29. создание автомобильной стоянки и коллективного гаража, ремонт бытовой и иной техники, оказание бытовых услуг для достижения целей деятельности учреждения;

2.5.30. сдача в аренду с согласия Собственника недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему учредителем;

2.5.31. получение средств от арендаторов (субарендаторов), учреждений, организаций на возмещение эксплуатационных, коммунальных и административно-хозяйственных услуг;

2.5.32. организация оздоровительных лагерей, пансионатов, домов отдыха на базе учебно-оздоровительных комплексов;

2.5.33. торговля покупными товарами, оборудованием;

2.5.34. изготовление опытных образцов и установочных партий новой техники и материалов по результатам выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;

2.5.35. операции с драгоценными металлами и драгоценными камнями в виде сырья, полуфабрикатов, не завершенной производством продукции, готовых изделий, инструментов, оборудования, средств вычислительной

техники, приборов, деталей и узлов, содержащих в своем составе драгоценные металлы и драгоценные камни, а также в виде отходов и лома, их содержащих;

2.5.36. ведение строительных и ремонтно-строительных работ, производство строительных конструкций, изделий и материалов;

2.5.37. заготовка древесины для ее реализации;

2.5.38. осуществление деятельности парковой зоны;

2.5.39. производство, переработка и сбыт сельскохозяйственной продукции.

2.6. Право Колледжа осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Колледжа с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

Созданное путем изменения типа существующего государственного учреждения Республики Саха (Якутия), Колледж вправе осуществлять предусмотренные его уставом виды деятельности на основании лицензии, а также свидетельства о государственной регистрации, иных разрешительных документов, выданных Колледжу, до окончания срока действия таких документов.

2.7. Колледж имеет право на выдачу документов государственного образца соответствующего уровня образования и (или) квалификации своим выпускникам после получения в установленном порядке свидетельства о государственной аккредитации по соответствующим образовательным программам, направлениям подготовки (специальностям), профессиям. Колледж проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном Законом Российской Федерации «Об Образовании».

III. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ КОЛЛЕДЖА, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ МИНИСТЕРСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

Министерство образования Республики Саха (Якутия) если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия):

3.1. Устанавливает задания для Колледжа в соответствии с его основной деятельностью, предусмотренной в Уставе, осуществляет контроль за исполнением задания, а также осуществляет финансовое обеспечение выполнения такого задания в соответствии с Условиями и Порядком формирования задания учредителя в отношении Автономного Учреждения Республики Саха (Якутия) и Порядка финансирования такого задания, утвержденного Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 10.05.2010 № 1934.

3.2. Рассматривает предложения директора Колледжа о создании или

ликвидации филиалов Учреждения, об открытии или закрытии его представительств. После рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета принимает решение о создании или ликвидации филиалов Колледжа, открытии или закрытии его представительств.

3.3. Вносит в Правительство Республики Саха (Якутия) согласованное с Министерством имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) предложение о назначении членов Наблюдательного совета Колледжа или о досрочном прекращении их полномочий.

3.4. В порядке, определенном Уставом Колледжа, вправе созывать заседание Наблюдательного совета Колледжа (в том числе первое заседание Наблюдательного совета после создания Колледжа, первое заседание нового состава Наблюдательного совета).

3.5. Представляет на рассмотрение Наблюдательного совета Колледжа предложения:

- 1) о внесении изменений в Устав Колледжа;
- 2) о создании или ликвидации филиалов Колледжа, открытии или закрытии его представительств;
- 3) о реорганизации или ликвидации Колледжа;
- 4) об изъятии имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления.

3.6. Вносит в Министерство имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия):

1) письменные обоснованные предложения для принятия совместного решения об отнесении имущества Колледжа к категории особо ценного движимого имущества (исключении имущества из категории особо ценного движимого имущества) и о закреплении указанного имущества за автономным учреждением Республики Саха (Якутия) в соответствии с Порядком определения видов особо ценного движимого имущества автономных учреждений Республики Саха (Якутия), установленным Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 10.05.2010 № 1934;

2) для согласования предложение о выделении средств на приобретение имущества автономным учреждением Республики Саха (Якутия) для последующего закрепления за ним на праве оперативного управления;

3) предложения об изъятии из оперативного управления Колледжа имущества, приобретенного за счет средств учредителя;

4) для согласования предложение о назначении членов Наблюдательного совета Колледжа.

3.7. Назначает на должность директора Колледжа и прекращает его полномочия, если иное не установлено нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия).

3.8. Заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Колледжа.

3.9. По согласованию с Министерством имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия), принимает решения об одобрении

сделки с имуществом Колледжа, в совершении которых имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в Наблюдательном совете Колледжа, за исключением сделок в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества.

3.10. Осуществляет контроль за деятельностью Колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

3.11. Осуществляет контроль за целевым использованием доходов Колледжа в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

3.12. Принимает решение об утверждении передаточного акта или разделительного баланса по согласованию с Министерством имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия).

3.13. Принимает решение об утверждении промежуточного и окончательного ликвидационных балансов по согласованию с Министерством имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия).

3.14. Проводит лицензирование образовательной деятельности, аттестацию и государственную аккредитацию Колледжа;

3.15. Поддерживает инициативу Колледжа по улучшению и совершенствованию образовательной, воспитательной и научно-методической деятельности путем финансирования соответствующих программ и мероприятий;

3.16. Представляет в установленном порядке особо отличившихся работников к присвоению почетных званий, награждению правительственными и ведомственными наградами;

3.17. Осуществляет координацию и кооперацию образовательной и финансово-экономической деятельности Колледжа и других подведомственных Министерству образования Республики Саха (Якутия) учебных заведений, предприятий, организаций;

3.18. Разрабатывает и осуществляет мероприятия по укреплению учебно-материальной базы Колледжа, оказанию помощи в приобретении материалов, оборудования, транспортной техники;

3.19. Обеспечивает создание надлежащих жилищно-бытовых условий, безопасных условий труда и учебы обучающихся и работников Колледжа, их социальную защиту;

3.20. Решает иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и другими федеральными законами.

IV. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ КОЛЛЕДЖА, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ МИНИСТЕРСТВОМ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

Министерство имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия):

4.1. Утверждает Устав Колледжа по согласованию с Министерством образования Республики Саха (Якутия) и вносит в него изменения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Колледжа.

4.2. Принимает совместное с Министерством образования Республики Саха (Якутия) решение об отнесении имущества Колледжа к категории особо ценного движимого имущества (исключении имущества из категории особо ценного движимого имущества) и о закреплении указанного имущества за автономным учреждением Республики Саха (Якутия) в соответствии с Порядком определения видов особо ценного движимого имущества автономных учреждений Республики Саха (Якутия), установленным Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 10.05.2010 № 1934.

4.3. Дает согласие на предложение Министерства образования Республики Саха (Якутия) о выделении средств на приобретение имущества для закрепления за Колледжем на праве оперативного управления.

4.4. Согласовывает предложение Министерства образования Республики Саха (Якутия) о назначении членов Наблюдательного совета Колледжа.

4.5. После рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Колледжа и на основании обоснованного предложения Министерства образования Республики Саха (Якутия) принимает решение об изъятии особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества из оперативного управления Колледжа.

4.6. Дает согласие на распоряжение особо ценным движимым имуществом и недвижимым имуществом Колледжа, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества.

4.7. Дает согласие на внесение Колледжем недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Колледжа.

4.8. Принимает решения об одобрении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Колледжа, а также сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в Наблюдательном совете Колледжа.

4.9. Согласовывает решение Министерства образования Республики Саха (Якутия) об утверждении передаточного акта или разделительного баланса.

4.10. Согласовывает решение Министерства образования Республики Саха (Якутия) об утверждении промежуточного и окончательного ликвидационных балансов.

4.11. В случаях, установленных частью 2 статьи 15 и частью 3 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях», предъявляет иски о признании сделок недействительными.

V. УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕДЖЕМ

5.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении) и настоящим уставом на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

5.2. Органами управления Колледжа являются Наблюдательный совет Колледжа, директор Колледжа, а также иные предусмотренные федеральными законами и Уставом Колледжа органы - Общее собрание, Совет Колледжа, Педагогический совет.

VI. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ КОЛЛЕДЖА

6.1. В Колледже создается Наблюдательный совет в составе пяти членов.

В состав Наблюдательного совета входят представители Учредителя, представители исполнительных органов государственной власти и представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление государственным и муниципальным имуществом, а также представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере образования и науки. В состав Наблюдательного совета могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Колледжа.

Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета. Количество представителей работников - Колледжа не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

Решение о назначении членов Наблюдательного совета и о досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем. Решение о назначении представителей работников Колледжа в Наблюдательный совет принимается Общим собранием Колледжа.

6.2. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 (пять) лет.

6.3. Состав Наблюдательного совета утверждается решением Правительства Республики Саха (Якутия).

6.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

6.5. Членами Наблюдательного совета не могут быть:

- 1) директор Колледжа и его заместители;
- 2) лица, имеющие не снятую или не погашенную судимость.

6.6. Колледж не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

6.7. Члены Наблюдательного совета Колледжа могут пользоваться услугами Колледжа только на равных условиях с другими гражданами.

6.8. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена Наблюдательного совета;
- 2) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Колледжа в течение четырех месяцев;
- 3) в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

6.9. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

6.10. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета в соответствии с порядком, предусмотренным для назначения членов Наблюдательного совета.

6.11. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

6.12. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

Представитель работников Колледжа не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

6.13. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Колледжа.

6.14. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

6.15. Секретарь Наблюдательного совета избирается из числа членов Наблюдательного совета, на срок полномочий Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

6.16. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

6.17. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не

могут быть переданы на рассмотрение другим органам Колледжа.

6.18. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов директор Колледжа обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

6.19. Наблюдательный совет Колледжа рассматривает:

1) предложения Учредителя или директора Колледжа о внесении изменений в Устав Колледжа;

2) предложения Учредителя или директора Колледжа о создании и ликвидации филиалов Колледжа, об открытии и закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или директора Колледжа о реорганизации Колледжа или его ликвидации;

4) предложения Учредителя или директора Колледжа об изъятии имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления;

5) предложения директора Колледжа об участии Колледжа в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Колледжа;

7) по представлению директора Колледжа проекты отчетов о деятельности Колледжа и использовании его имущества, исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Колледжа;

8) предложения директора Колледжа о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Колледж не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения директора Колледжа о совершении крупных сделок;

10) предложения директора Колледжа о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения директора Колледжа о выборе кредитных организаций, в которых Колледж может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Колледжа и утверждения аудиторской организации.

6.20. По вопросам, указанным в подпунктах 1-4 и 8 пункта 6.19 настоящего Устава, Наблюдательный совет Колледжа дает рекомендации. Учредитель Колледжа принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Колледжа.

6.21. По вопросам, указанным в подпунктах 6 пункта 6.19 настоящего Устава, Наблюдательный совет Колледжа дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 6.19 настоящего Устава наблюдательный совет Колледжа дает заключение. Директор Колледжа принимает по этим вопросам решение после рассмотрения заключения Наблюдательным советом Колледжа.

6.22. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 6.19 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом Колледжа. Копии указанных документов направляются Учредителю.

6.23. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 6.19 настоящего Устава, Наблюдательный совет Колледжа принимает решения, обязательные для директора Колледжа.

6.24. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 пункта 6.19 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Колледжа.

6.25. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 6.19 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом Колледжа большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Колледжа.

6.26. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 6.19 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом Колледжа в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

6.27. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.28. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Колледжа.

6.29. Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

6.30. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Колледжа. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

6.31. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

6.32. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при рассмотрении предложений директора Колледжа о совершении Колледжем крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

6.33. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один

голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

6.34. Первое заседание Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после его избрания по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Колледжа.

6.35. Проведение заседаний Наблюдательного совета осуществляется в соответствии с Регламентом, который формируется на основе письменных предложений членов Наблюдательного Совета, директора и утверждается Председателем Наблюдательного совета.

6.36. Члены Наблюдательного совета, директор, а также лица, привлекаемые по инициативе Наблюдательного совета для участия в его работе, оповещаются не позднее, чем за двадцать дней о месте, дате и времени заседания с одновременным представлением повестки дня, проектов решений и необходимых справочных материалов путем направления им письменных уведомлений вместе с указанными материалами и информацией.

6.37. Решения Наблюдательного совета принимаются открытым голосованием.

6.38. Решение Наблюдательного совета может быть принято без проведения заседания (т.е. совместного присутствия членов Наблюдательного совета для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование) путем проведения заочного голосования - передачи по адресу, который указан в сообщении о проведении заседания членов Наблюдательного совета, бюллетеней (письменных решений членов Наблюдательного совета, по вопросам, поставленным на голосование).

Принявшими участие в заседании Наблюдательного совета, проводимом в форме заочного голосования, считаются члены Наблюдательного совета, бюллетени которых получены до даты окончания их приема, но не позднее 15 календарных дней с даты рассылки (вручения под расписку) бюллетеней членам Наблюдательного совета.

В бюллетене члена Наблюдательного совета должны быть указаны:

- 1) полное наименование Колледжа и место его нахождения;
- 2) фамилия, имя, отчество члена Наблюдательного совета;
- 3) варианты голосования по каждому вопросу повестки дня, выраженные формулировками «за», «против» или «воздержался». При этом член Наблюдательного совета должен оставить незачеркнутой ту формулировку, которую он выбирает. Остальные формулировки должны быть зачеркнуты.

При голосовании, осуществляемом бюллетенями для голосования, засчитываются голоса по тем вопросам, по которым голосующим оставлен только один из возможных вариантов голосования. Бюллетени для голосования, заполненные с нарушением вышеуказанного требования, признаются недействительными, и голоса по содержащимся в них вопросам не подсчитываются.

В случае, если бюллетень для голосования содержит несколько вопросов, поставленных на голосование, несоблюдение вышеуказанного требования в отношении одного или нескольких вопросов не влечет за собой признания бюллетеня для голосования недействительным в целом.

Заочное голосование не может применяться при решении вопросов, предусмотренных в подпунктах 9 и 10 пункта 6.19. настоящего Устава.

VII. РУКОВОДИТЕЛЬ КОЛЛЕДЖА

7.1. К компетенции руководителя Колледжа (далее – директор) относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Колледжа, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета Колледжа.

7.2. Директор Колледжа осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Министерством образования Республики Саха (Якутия), в ведении которого находится Колледж, трудового договора.

7.3. Директор Колледжа осуществляет текущее руководство деятельностью Колледжа и подотчетен в своей деятельности Учредителю и Наблюдательному совету Колледжа.

7.4. Директор Колледжа действует от имени Колледжа без доверенности, представляет его интересы на территории Республики Саха (Якутия) и за ее пределами, совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание Колледжа, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Колледжа внутренние документы, издает приказы.

7.5. Директор Колледжа ежегодно представляет на рассмотрение Наблюдательного совета Колледжа:

- проект плана финансово-хозяйственной деятельности Колледжа;
- проекты отчетов о деятельности Колледжа и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Колледжа;
- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Колледжа и утверждения аудиторской организации.

7.6. Указания директора Колледжа обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

7.7. Директор Колледжа несет перед Колледжем ответственность в размере убытков, причиненных автономному учреждению в результате совершения:

- 1) крупной сделки без предварительного одобрения Наблюдательного Совета Колледжа, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной;
- 2) сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, без предварительного одобрения Наблюдательного Совета Колледжа, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в

отношении этой сделки.

7.8. К компетенции Директора Колледжа относятся:

1) материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемые в пределах собственных финансовых средств;

2) привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Колледжа, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самооценки деятельности Колледжа (самообследования);

4) подбор, прием на работу и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации;

5) утверждение образовательных программ и учебных планов;

6) утверждение рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);

7) утверждение годовых календарных учебных графиков;

8) установление структуры управления деятельностью Колледжа, штатного расписания, распределение должностных обязанностей;

9) установление заработной платы работников образовательного Колледжа, в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров их премирования;

11) самостоятельное формирование контингента обучающихся, воспитанников в пределах оговоренной лицензией квоты, если иное не предусмотрено действующим законодательством;

12) самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом Колледжа, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации;

13) создание в Колледже необходимых условий для работы подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений, контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся, воспитанников и работников Колледжа;

14) осуществление иной деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации и предусмотренной Уставом Колледжа;

7.9. Директор несет в установленном законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) порядке ответственность за:

1) невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;

2) реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; качество образования своих выпускников;

3) жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников и работников Колледжа во время образовательного процесса;

4) нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников Колледжа;

5) иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

VIII. ИНЫЕ ОРГАНЫ КОЛЛЕДЖА

8.1. Высшим коллегиальным органом самоуправления Колледжем является Общее собрание, формируемое из трудового коллектива.

8.1.1. К компетенции Общего собрания относятся:

1) принятие Устава и изменений и дополнений к нему;

2) обсуждение проекта и принятие решения о заключении

Коллективного договора;

3) слушание ежегодного отчета директора, заместителей директора по итогам работы коллектива Колледжа за год;

4) принятие плана социально-экономического развития (программу развития) Колледжа;

5) иные вопросы, отнесенные нормативными правовыми актами, настоящим Уставом к его компетенции.

8.1.2. Общее собрание проводит свои заседания 2 раза в год в начале учебных семестров. Внеочередные заседания Общего собрания Колледжа могут проводиться по инициативе директора и трудового коллектива. По отдельным вопросам Общего собрания решения могут приниматься путём сбора подписей членов трудового коллектива.

8.1.3. Заседание Общего собрания считается правомочным, если на нём присутствуют более половины работников Колледжа.

Решение принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

Для ведения Общего собрания открытым голосованием избираются председатель и секретарь.

8.2. Оперативное самоуправление деятельностью Колледжа осуществляет Совет Колледжа, в состав которого входят администрация, председатель профкома, руководители структурных подразделений Колледжа в соответствии с решением директора. Совет Колледжа решает вопросы деятельности Колледжа, за исключением тех, которые входят в исключительную компетенцию Общего собрания и Педагогического совета.

8.2.1. К компетенции Совета Колледжа относятся:

1) разработка проекта Устава и подготовка изменений и дополнений к нему;

2) разработка проекта коллективного договора;

3) определение основных направлений социально-экономического развития (программы развития) Колледжа;

4) определение порядка распределения прибыли и покрытие убытков Колледжа;

5) организация подготовки и выполнения решений Общего собрания и Педагогического совета Колледжа и представление отчётов об их выполнении;

б) обеспечение решения других вопросов, относящихся к текущей деятельности Колледжа.

8.2.2. Совет Колледжа проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседание Совета Колледжа считается правомочным, если на нём присутствует более половины его состава. Решения Совета Колледжа принимаются открытым голосованием.

8.3. Органом самоуправления учебной, воспитательной, научно-методической деятельности Колледжа является Педагогический совет (далее Педсовет).

В Педсовет входит весь педагогический состав, работающий на постоянной основе.

8.3.1. К компетенции Педсовета Колледжа относятся:

- 1) определение направлений образовательной деятельности Колледжа;
- 2) утверждение порядка разработки учебных планов и программ;
- 3) принятие решений по вопросам организации учебного процесса;
- 4) рассмотрение вопросов учебной, воспитательной, научно-методической и информационно-аналитической работы Колледжа.

8.3.2. Для ведения Педсовета председателем назначается заместитель директора по учебной работе, секретарь избирается открытым голосованием сроком на один год.

Председатель Педсовета Колледжа:

- 1) организует деятельность Педсовета;
- 2) информирует членов Педсовета о предстоящем заседании за неделю;
- 3) регистрирует поступающие в Педсовет заявления, обращения, иные материалы;
- 4) определяет повестку заседания Педсовета;
- 5) контролирует выполнение решений Педсовета;
- 6) отчитывается о деятельности Педсовета перед директором.

IX. ПРИЕМ В КОЛЛЕДЖ

9.1. Общие требования к приему граждан в Колледж регулируются действующим законодательством, Федеральным Законом «Об образовании», приказами и заданиями Учредителя.

Порядок приема в Колледж, в том числе особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья, иностранных граждан и лиц без гражданства, устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

9.2. Правила приема граждан в Колледж определяются Министерством образования Республики Саха (Якутия) в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

Прием в Колледж в целях обучения по интегрированным образовательным программам среднего профессионального образования в области искусств на базе начального общего образования осуществляется на основании результатов отбора граждан, обладающих выдающимися творческими способностями в области искусств и физическими качествами, необходимыми для освоения соответствующих интегрированных образовательных программ среднего профессионального образования в области искусств. Порядок отбора граждан для приема в Колледж в целях обучения по интегрированным образовательным программам среднего профессионального образования в области искусств на базе начального общего образования устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

9.3. При приеме гражданина в Колледж последний обязан ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми Колледжем, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

9.4. Прием в Колледж для получения среднего профессионального образования за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Республики Саха (Якутия) осуществляется на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами на условиях, определяемых Министерством образования Республики Саха (Якутия) в соответствии с законодательством Российской Федерации. Условиями приема должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и направленности.

Прием в Колледж для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (на базе среднего (полного) общего образования) осуществляется на основании результатов единого государственного экзамена, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области образования. Результаты единого государственного экзамена, признаваемые как результаты вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки (специальности), на которое осуществляется прием, не могут быть ниже устанавливаемого федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, минимального количества баллов по результатам единого

государственного экзамена по таким общеобразовательным предметам, подтверждающим освоение общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта. Иностранным гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, предоставляется право поступления в Колледж по результатам вступительных испытаний, проводимых Колледжем.

При приеме в Колледж для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, требующим наличия у поступающих лиц определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, Колледж вправе проводить по предметам, по которым не проводится единый государственный экзамен, дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, результаты которых учитываются наряду с результатами единого государственного экзамена при проведении конкурса. Перечень направлений подготовки (специальностей), по которым при приеме для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования могут проводиться дополнительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, утверждается в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

Перечень дополнительных вступительных испытаний и правила их проведения в Колледже объявляются не позднее 1 февраля текущего года.

Вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний в Колледж принимаются:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица в возрасте до 23 лет из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в Колледже;

3) граждане в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации.

Преимущественным правом на поступление в Колледж пользуются граждане, уволенные с военной службы, дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний, дети лиц, погибших или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний, полученных ими при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом. Порядок определения лиц, принимавших участие в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по

борьбе с терроризмом, устанавливается в соответствии с федеральными законами.

Победители и призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, определяемом уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, принимаются без вступительных испытаний в Колледж по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников, международной олимпиады. Победители и призеры олимпиад школьников, проводимых в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, принимаются в Колледж по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим профилю олимпиады школьников, в порядке, установленном указанным федеральным органом исполнительной власти.

9.5. Военнослужащие, проходящие военную службу по контракту (за исключением офицеров), непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, при условии успешного прохождения вступительных испытаний пользуются правом в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, поступления вне конкурса в Колледж для обучения за счет средств республиканского бюджета с освоением образовательных программ по очно-заочной (вечерней) или заочной форме обучения.

Х. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

10.1. Общие требования к организации образовательного процесса в Колледже по образовательным программам различных уровней устанавливаются законодательством Российской Федерации в области образования.

10.2. Рабочие учебные планы утверждаются методическим советом Колледжа, учебный график и расписание учебных занятий утверждаются директором.

10.3. Колледж в соответствии с лицензией реализует различные по срокам и уровню подготовки специалистов профессиональные образовательные программы начального и среднего профессионального образования, программы дополнительного профессионального образования, программы профессиональной подготовки и переподготовки специалистов по очной, очно-заочной (вечерней), заочной формам, в форме экстерната, а также с использованием дистанционных образовательных технологий и (или) электронное обучение.

Допускается сочетание различных форм получения образования.

10.4. Программы подготовки специалистов, реализуемые в Колледже по направлениям подготовки (специальностям) среднего профессионального образования, являются основными образовательными программами среднего профессионального образования.

10.5. Образовательные программы реализуются в Колледже по соответствующим уровням и ступеням образования или непрерывно с учетом их взаимосвязи.

10.6. Сроки освоения основных образовательных программ среднего профессионального образования по очной форме обучения составляют:

1) для получения повышенного уровня:

- «Изобразительное искусство и черчение», «Профессиональное обучение (по отраслям)» - 3 года 10 месяцев;

- «Педагогика дополнительного образования», «Информатика», «Технология» - 2 года 10 месяцев;

2) для получения базовой подготовки:

- «Изобразительное искусство и черчение» - 2 года 10 месяцев;

Указанные сроки обучения по очно-заочной (вечерней) и заочной формам, а также в случае сочетания различных форм получения образования при реализации программ подготовки специалиста могут увеличиваться на один год на основании решения методического совета Колледжа.

Решением методического совета Колледжа может сокращаться срок обучения в Колледже лиц, имеющих начальное профессиональное образование соответствующего профиля, а также лиц, способных освоить в полном объеме основную образовательную программу профессионального образования специалиста за более короткий срок. Условия освоения указанными лицами основных образовательных программ профессионального образования в сокращенные сроки определяются соответствующим федеральным органом исполнительной власти.

10.7. Колледж оказывает платные образовательные услуги в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

10.8. Обучение студентов и слушателей (далее - обучающиеся) в Колледже ведется на русском и якутском языках, в зависимости от эффективности обучения.

«Студент» - лицо, в установленном порядке зачисленное в Колледж для обучения по программам среднего специального образования и получившее студенческий билет и зачетную книжку.

«Слушатель» - лицо, зачисленное приказом директора Колледжа для обучения по программам дополнительного образования, на курсы повышения квалификации и переподготовки специалистов и рабочих.

Далее все категории обучающихся именуются «обучающиеся».

10.9. Учебный год в Колледже для студентов очной формы обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно рабочему учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности).

Методический совет Колледжа вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на два месяца.

Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой контроля результатов учебы.

Для студентов очной формы обучения в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее семи недель, из которых не менее 2 недель в зимний период.

Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливаются рабочим учебным планом.

10.10. Учебные занятия в Колледже проводятся в виде: лекций; консультаций; семинаров; практических занятий; лабораторных, контрольных, самостоятельных работ; коллоквиумов; учебной и научно-исследовательской работы студентов; практики (учебной, производственной, включая преддипломную); курсового проектирования (курсовой работы); выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или работы); других видов учебных занятий.

Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает два академических часа. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее десяти минут.

Учебная, производственная, преддипломная практика, предусмотренная федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, осуществляется на основе договоров, заключаемых между Колледжем с предприятиями, учреждениями и организациями.

10.11. Колледж путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционных образовательных технологий создает необходимые условия обучающимся для освоения профессиональных образовательных программ определенного уровня и направленности. Запрещаются использование и проведение антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

10.12. Колледж оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся в Колледже, итоговой государственной аттестации выпускников, а также иных форм контроля успеваемости согласно положению, утверждаемому методическим советом Колледжа.

10.13. В процессе обучения успеваемость обучающихся (знания, умения и навыки) определяются на экзаменах и дифференцированных зачетах оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Для дисциплин и видов работы, по которым формой итогового либо промежуточного контроля является зачет, устанавливаются оценки «зачтено»

и «не зачтено».

Порядок определения успеваемости обучающихся и осуществления контроля знаний регулируется локальными актами Колледжа.

Студенты, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 8 экзаменов и 10 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Студенты, обучающиеся в сокращенные сроки, по ускоренным образовательным программам и в форме экстерната, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

По решению методического совета Колледжа для промежуточной аттестации учебной деятельности обучающихся может применяться также многобалльная система оценки знаний.

10.14. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом по конкретному направлению подготовки (специальности) среднего профессионального образования.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очно-заочной (вечерней) форме не может составлять более 16 академических часов.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной образовательной программы в заочной форме не может составлять более 160 академических часов.

10.15. Перевод обучающихся с курса на курс, для обучения по другой специальности (направлению), перевод обучающихся из других образовательных учреждений и восстановление обучающихся, ранее обучавшихся в Колледже, производится в соответствии с локальным актом Колледжа.

10.16. Обучающийся Колледжа имеет право на перевод с платной основы обучения на бесплатную по решению педагогического совета Колледжа в порядке, установленном соответствующим локальным актом Колледжа.

Информирование обучающихся о количестве вакантных мест по всем основным образовательным программам, реализуемым в Колледже, производится путем размещения соответствующих данных на официальном сайте Колледжа по итогам каждой сессии.

Вопросы о переводе обучающихся, успевающих на «хорошо», «хорошо» и «отлично», «отлично» в течение не менее чем четырех семестров и

обучающихся на платной основе, на вакантные бесплатные места рассматриваются комиссией Колледжа по переводам обучающихся два раза в год по итогам каждой сессии. При этом в первую очередь учитывается социальное положение семьи, а также учитываются показатели развития социально-личностных компетенций путем их участия в общественной жизни Колледжа.

Решение о переводе обучающихся с платной формы обучения на бесплатную производится гласно с участием профсоюзной организации обучающихся.

10.17. Обучающийся подлежит отчислению из Колледжа:

- 1) по собственному желанию;
- 2) в связи с переводом в другое образовательное учреждение;
- 3) по состоянию здоровья;
- 4) в связи с призывом в Вооруженные Силы;
- 5) в связи с окончанием Колледжа;
- 6) в связи с расторжением договора на обучение;

7) за невыполнение учебного плана (академическая неуспеваемость) или получение неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации;

8) за пропуски занятий (самовольное прекращение учебных занятий) без уважительных причин;

9) за нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, правил внутреннего распорядка и правил проживания в общежитии, иных локальных актов Колледжа;

10) за предоставление поддельных документов, в том числе за подделку подписей и документов, связанных с обучением в Колледже;

11) в связи с невыходом из академического отпуска;

12) в связи со смертью.

Отчисление обучающегося по основаниям, предусмотренным подпунктами 1-5 настоящего пункта, является отчислением по уважительной причине.

Отчисление обучающегося по основаниям, предусмотренным подпунктами 6-12 настоящего пункта, является отчислением по неуважительной причине.

Порядок отчисления обучающегося определяется соответствующим локальным актом Колледжа.

10.18. Обучающийся имеет право на восстановление в Колледже в течение трех лет после отчисления из него по уважительной причине с сохранением той основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии вакантных мест.

Восстановление обучающегося, отчисленного по неуважительной причине, производится приказом директора по результатам предварительного собеседования, проводимого комиссией с момента отчисления в течение двух лет на платной основе обучения при наличии вакантных мест.

10.19. Итоговая государственная аттестация выпускника Колледжа является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация выпускника Колледжа осуществляется государственной аттестационной комиссией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.20. По результатам итоговой государственной аттестации выпускника государственной аттестационной комиссией решается вопрос о выдаче ему документа о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

Колледж выдает лицам, прошедшим итоговую государственную аттестацию, документ государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

10.21. Диплом с отличием выдается выпускнику Колледжа на основании оценок, вносимых в приложение к диплому, включающее оценки по дисциплинам, курсовым работам и итоговой государственной аттестации.

Для получения диплома с отличием выпускник Колледжа должен иметь по результатам итоговой государственной аттестации только оценки «отлично». При этом оценок «отлично», включая оценки по итоговой государственной аттестации, должно быть не менее 75%, остальные оценки - «хорошо».

10.22. Лицу, не завершившему освоение основной образовательной программы среднего профессионального образования, а также обучающемуся по его заявлению выдается академическая справка установленного образца.

10.23. Выпускнику Колледжа и обучающемуся, выбывшему до окончания Колледжа, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в число студентов. Заверенная копия документа остается в личном деле. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка, студенческий билет и др.) остаются для хранения в личном деле.

XI. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА

11.1. Научно-исследовательская деятельность Колледжа направлена на проведение научных исследований, связанных с проблемами и направлениями образовательной деятельности Колледжа. Научно-исследовательская деятельность осуществляется в порядке, предусмотренном для средних учебных заведений, в соответствии с ежегодными планами, утверждаемыми директором после их рассмотрения на научно-методическом совете.

11.2. Колледж ведет научно-исследовательские работы по тематике, определяемой самостоятельно или предложенной Министерством образования Республики Саха (Якутия).

11.3. Основными задачами научно-исследовательской работы в Колледже являются:

1) эффективное использование научного потенциала Колледжа в

решении научно-технических и экономических задач, проблем профессионального образования кадров;

2) внедрение результатов научных исследований и разработок в практическую деятельность;

3) совершенствование учебного процесса Колледжа путем использования результатов научных исследований, а также ознакомление обучающихся с постановкой научных исследований и привлечение их к выполнению научно-исследовательских работ.

11.4. Договоры на выполнение научно-исследовательских работ заключаются между организациями-заказчиками и Колледжем в лице Директора, принимающим на себя всю полноту ответственности за выполнение работы.

ХII. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

12.1. Обучающиеся в Колледже имеют права и несут обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными актами Колледжа.

12.2. Интересы обучающихся в Колледже могут представлять общественные организации обучающихся. Конкретные взаимоотношения администрации Колледжа и общественных организаций обучающихся определяются локальными актами между администрацией Колледжа и общественной организацией обучающихся.

12.3. Обучающиеся в Колледже имеют право:

1) получить образование в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

2) выбирать факультативные (необязательные для данного направления подготовки (специальности) и элективные (избираемые в обязательном порядке) курсы, предлагаемые, соответствующими ПЦК и отделениями;

3) осваивать, помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям), любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в Колледже;

4) получить документ, свидетельствующий об уровне полученного образования;

5) участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Колледжа, в том числе через общественные объединения и органы управления Колледжа;

6) бесплатно пользоваться библиотеками Колледжа, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений в порядке, установленном локальными актами Колледжа;

7) принимать участие в научно-исследовательских работах, конференциях, симпозиумах и т.д.;

8) представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях

Колледжа;

9) обжаловать приказы и распоряжения администрации Колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

10) избирать и быть избранными в состав Совета Колледж;

11) на моральное и (или) материальное поощрение за особые успехи в учебе и активное участие в научной и общественной работе Колледжа;

12) создавать студенческие отряды и участвовать в их деятельности.

12.4. Обучающиеся по очной форме и получающие образование за счет средств республиканского бюджета, обеспечиваются стипендиями в порядке, установленном законодательством Республики Саха (Якутия).

12.5. Колледж имеет право устанавливать именные стипендии, пособия и другие социальные выплаты за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также пожертвований от коммерческих и некоммерческих организаций и отдельных граждан, иных незапрещенных законом источников.

12.6. Обучающимся, нуждающимся в жилой площади, на период обучения может предоставляться общежитие в соответствии с положением об общежитии, утверждаемым директором Колледжа. С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор.

12.7. Обучающиеся в Колледже обязаны:

1) овладеть знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебными планами, овладеть умениями и навыками;

2) соблюдать настоящий Устав, Правила внутреннего распорядка, правила проживания в общежитии и иные локальные акты Колледжа;

3) в обязательном порядке посещать все виды учебных занятий, определенных учебным планом, если иное не предусмотрено локальными актами Колледжа;

4) не совершать действий, наносящих ущерб имуществу или престижу Колледжа.

5) выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

12.8. За нарушение обучающимися обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, Правилами внутреннего распорядка, правилами проживания в общежитии, иными локальными актами Колледжа, могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, отчисление из Колледжа.

12.9. Применению дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося предшествует получение от него объяснения в письменной форме.

Отказ или уклонение обучающегося от дачи объяснений не является основанием для освобождения его от дисциплинарного наказания. В случае отказа или уклонения от дачи письменных объяснений составляется соответствующий акт.

12.10. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения и не позднее шести месяцев со дня совершения проступка, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах.

Не допускается отчисление обучающегося во время его болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

12.11. Обучающиеся, их родители (законные представители) вправе:

- 1) ознакомиться с Уставом Колледжа и локальными нормативными актами, регулирующими деятельность Колледжа и поведение обучающихся;
- 2) требовать соблюдения государственных образовательных стандартов в образовательной деятельности Колледжа, а также соблюдение законных прав и интересов участников образовательного процесса.

12.12. Родители (законные представители) обязаны контролировать посещаемость, успеваемость, поведение своих детей, координировать вопросы обучения, воспитания с преподавателями, администрацией Колледжа, оказывать им всемерную помощь.

Обучающиеся, их родители (законные представители) имеют и другие права, если они предусмотрены договором, заключаемым между ними и Колледжем.

12.13. В Колледже предусматриваются должности педагогического, учебно-вспомогательного, административно-хозяйственного, производственного, служащих, рабочих и иного персонала.

12.14. К педагогической деятельности в Колледже допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование, что должно подтверждаться документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- 1) лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- 2) имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- 3) имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- 4) признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- 5) имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по

выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

12.15. Трудовые и социально-экономические отношения работников с администрацией Колледжа регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом, а также коллективным договором, порядок принятия и реализации которого определяются законодательством Российской Федерации.

Права и обязанности, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала Колледжа определяются трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Коллективным договором, правилами внутреннего распорядка, трудовым договором с работником и должностными инструкциями.

Трудовые отношения указанных категорий работников и Колледжа регулируются трудовыми договорами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Условия оплаты труда в Колледже, а также формы материального и (или) морального поощрения работников устанавливаются в трудовых договорах, положениях об оплате труда и других локальных актах Колледжа.

12.16. Работники Колледжа имеют право:

1) участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Колледжа;

2) на защиту своей профессиональной чести и достоинства;

3) пользоваться бесплатно услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых и других структурных подразделений Колледжа в соответствии с коллективным договором и иными локальными актами Колледжа;

4) обжаловать приказы и распоряжения администрации Колледжа в установленном законодательством порядке.

Работники Колледжа пользуются иными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Колледжа, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными актами Колледжа.

12.17. Работники Колледжа обязаны:

1) соблюдать трудовое и иное законодательство Российской Федерации, настоящий Устав;

2) добросовестно исполнять трудовые обязанности, возложенные трудовым договором, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты Колледжа, выполнять решения органов управления Колледжа, требования по охране труда и технике безопасности;

3) поддерживать и требовать соблюдения порядка и дисциплины на территории Колледжа (в учебных аудиториях, лабораториях, на кафедрах и

др.), бережно относиться к имуществу Колледжа;

4) своевременно ставить в известность администрацию о невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные на них обязанности;

5) поддерживать здоровый морально-психологический климат в коллективе учебного заведения.

Работники Колледжа несут иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Колледжа, трудовыми договорами, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными актами Колледжа.

12.18. Педагогические работники Колледжа помимо прав, предусмотренных п. 12.16. настоящего устава, имеют право:

1) определять содержание учебных курсов, предметов, дисциплин в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

2) выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие индивидуальным особенностям обучающихся и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;

3) на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.

12.19. Педагогические работники Колледжа помимо исполнения обязанностей, предусмотренных п. 12.17. настоящего устава, обязаны:

1) обеспечивать высокую эффективность учебного и научного процессов, способствовать развитию у обучающихся самостоятельности, инициативы, творческих способностей;

2) принимать активное участие в методической работе, совершенствовании учебного процесса, поиске новых более эффективных форм и методов обучения обучающихся, слушателей и других категорий обучающихся, применять в обучении современные технологии и технические средства обучения;

3) формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки;

4) уважать личное достоинство обучающихся, проявлять заботу об их культурном и физическом развитии, оказывать им помощь в организации самостоятельной работы;

5) вести научные исследования, активно вовлекать в них обучающихся, слушателей и другие категории обучающихся;

6) систематически заниматься повышением своей квалификации;

7) быть примером для обучающихся в нравственном, эстетическом и морально-этическом аспектах, соблюдать этические нормы и правила поведения;

8) способствовать укреплению авторитета Колледжа;

9) не разглашать государственную тайну и конфиденциальную информацию.

12.20. Для педагогических работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени - не более 36 часов в неделю.

12.21. Учебная нагрузка для педагогических работников устанавливается Колледжем в зависимости от их квалификации и профиля отделения в размере до 900 часов в учебном году.

12.22. Педагогические работники могут одновременно с основной должностью выполнять дополнительные обязанности учебно-административного характера: занимать должности директора (их заместителей), заведующего отделением, практикой и т.д. Выполнение этих работ обуславливается дополнительными соглашениями (контрактами).

12.23. Педагогические работники не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы имеют право на длительный отпуск сроком до одного года.

Очередность и время предоставления длительного отпуска, продолжительность, присоединение к ежегодному оплачиваемому отпуску, возможность оплаты длительного отпуска, за счет средств приносящей доход деятельности Колледжа, и другие вопросы определяются локальным актом Колледжа.

12.24. Педагогическим работникам (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) с целью содействия в обеспечении их издательской продукцией и периодическими изданиями выплачивается ежемесячная денежная компенсация в размере, определяемом законодательством Российской Федерации.

12.25. Увольнение педагогических работников по инициативе работодателя в связи с сокращением штатов допускается только после окончания учебного года.

Увольнение педагогических работников до окончания учебного года по инициативе работодателя без согласия профсоюза в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде может осуществляться при:

- 1) повторном в течение года грубом нарушении Устава Колледжа;
- 2) применении, в том числе однократном, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, воспитанника;
- 3) появлении на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

ХIII. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА

13.1. Имущество Колледжа закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Колледжем.

13.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Колледжем своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

13.3. Собственником имущества и земельного участка является Республика Саха (Якутия) в лице Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия).

13.4. Колледж в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством и распоряжением о закреплении имущества.

13.5. Колледж не вправе без согласия Министерства образования Республики Саха (Якутия), в ведении которого оно находится, и Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенными за счет выделенных ему средств на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Колледж вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

13.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Колледжа являются:

- 1) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- 2) финансовые средства государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в виде субсидий;
- 3) средства от приносящей доход деятельности;
- 4) средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- 5) средства, поступающие от страховых организаций на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- 6) иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

13.7. Колледж в установленном порядке:

- 1) обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах предоставленных ему субсидий из соответствующего бюджета Республики Саха (Якутия), а также средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности;
- 2) проводит капитальный ремонт зданий и сооружений, находящихся на балансе Колледжа;
- 3) осуществляет функции заказчика-застройщика на подрядные и проектно-изыскательские работы для Колледжа;
- 4) предоставляет право на использование объектов интеллектуальной собственности по лицензионным соглашениям в рамках полномочий, определенных законодательством Российской Федерации, за исключением прав Российской Федерации.

13.8. Колледж самостоятельно разрабатывает план финансово-

хозяйственной деятельности.

Колледж самостоятельно определяет направления использования внебюджетных средств, а также размеры доплат надбавок, премий и других мер материального стимулирования в зависимости от вклада каждого работника и в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств.

13.9. Колледж в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством и настоящим Уставом.

13.10. Колледж имеет право совершать крупные сделки в порядке и на условиях, установленных законодательством.

Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с законодательством Колледж вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Колледжа, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета Колледжа. Наблюдательный совет Колледжа обязан рассмотреть предложение директора Колледжа о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Колледжа.

13.11. Колледж при совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, руководствуется действующим законодательством.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета Колледжа. Наблюдательный совет Колледжа обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета автономного учреждения.

Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета Колледжа, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете Колледжа большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается учредителем Колледжа.

13.12. Имущество и средства Колледжа отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его Уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Колледжем или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Колледжа особо ценное движимое

имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

13.13. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Колледжа и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законодательством и настоящим Уставом и учитываются на отдельном балансе.

Доходы, получаемые Колледжем, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых он создан.

13.14. Колледж вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия Учредителя.

Колледж может распоряжаться принадлежащими ему исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе путем предоставления другому лицу права использования соответствующих результатов в установленных договором пределах (лицензионный договор).

13.15. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Колледжем на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

13.16. Колледж использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

13.17. Колледж ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

13.18. Колледж ежегодно представляет Министерству образования Республики Саха (Якутия) расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Колледжем или приобретенных за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Колледжа в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

13.19. В случае сдачи в аренду с согласия Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Колледжем или приобретенных Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на

приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

XIV. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

14.1. Ежегодно Колледж публикует отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем Колледжа в средствах массовой информации. Порядок опубликования отчетов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

14.2. Колледж осуществляет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность, руководствуясь Федеральным законом «О бухгалтерском учете», Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, Планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкцией по его применению, приказом Министерства финансов Российской Федерации «О формах бухгалтерской отчетности организаций» и иными нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету.

14.3. Колледж предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

14.4. Колледж, получая бюджетные средства, в составе бухгалтерской отчетности представляет информацию об использовании бюджетных средств по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

14.5. Колледж обеспечивает открытость и доступность годовой бухгалтерской отчетности Колледжа и аудиторского заключения о достоверности годовой бухгалтерской отчетности Колледжа, наряду с другими предусмотренными законодательством Российской Федерации документами.

14.6. Недвижимое имущество, закрепленное за Колледжем на праве оперативного управления или приобретенное Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также находящееся у Колледжа особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном законодательством порядке.

14.7. При составлении бухгалтерской отчетности Колледж руководствуется особенностями формирования бухгалтерской отчетности некоммерческих организаций.

14.8. Должностные лица Колледжа несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за искажение отчетности.

XV. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА КОЛЛЕДЖА.

15.1. Колледж может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15.2. Филиалом Колледжа является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Колледжа и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

15.3. Представительством Колледжа является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Колледжа, представляет интересы Колледжа и осуществляет их защиту.

15.4. Филиал и представительство Колледжа не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Колледжа и действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их Колледжа. Руководители филиала и представительства назначаются Колледжем и действуют на основании доверенности, выданной Колледжем.

15.5. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Колледжа. Ответственность за деятельность своего филиала и представительства несет Колледж.

XVI. ВИДЫ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА

16.1. Локальными актами, регламентирующими деятельность Колледжа, являются постановления, приказы, распоряжения, протоколы, решения, акты по вопросам основной деятельности, положения, правила, инструкции и письма по вопросам основной деятельности, утверждаемые в установленном порядке.

16.2. Локальные акты Колледжа не могут противоречить законодательству Российской Федерации и Уставу.

XVII. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ И ИЗМЕНЕНИЯ ТИПА КОЛЛЕДЖА

17.1. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Колледжа осуществляются в случаях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Реорганизация Колледжа может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования.

Ликвидация Колледжа может быть осуществлена по решению учредителя, либо органа юридического лица, уполномоченного на то учредительными документами или по решению суда, в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

17.2. Учредитель или орган, принявший решение о ликвидации Колледжа, назначает Ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с действующим законодательством.

С момента назначения Ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Колледжа. Ликвидационная комиссия от имени Колледжа выступает в суде.

17.3. Требования кредиторов ликвидируемого Колледжа удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с федеральным законом может быть обращено взыскание.

17.4. Имущество Колледжа, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Колледжа, передается ликвидационной комиссией учредителю Колледжа.

17.5. Ликвидация считается завершенной, а Колледж прекратившим свою деятельность с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

17.6. При ликвидации (реорганизации) Колледжа, директор Колледжа обязан принять меры по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей, а также персональных данных о работниках Колледжа. При этом носители указанных сведений в установленном порядке уничтожаются, сдаются на архивное хранение либо передаются правопреемнику.

ХVIII. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

18.1. Изменения в Устав Колледжа утверждаются Министерством имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия), по согласованию с Министерством образования Республики Саха (Якутия).

18.2. Изменения, внесенные в Устав Колледжа, или Устав Колледжа в новой редакции подлежат государственной регистрации.

18.3. Изменения, внесенные в Устав Колледжа, или Устав Колледжа в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации.

ПРИНЯТ

Общим собранием

Намского педагогического колледжа

Протокол № _____ от

« ____ » _____ 2011 г.

Председатель:

_____ Ядреева Е. В.

« ____ » _____ 2011 г.